

ANEXO I-A
SOLICITUD DE INCORPORACIÓN AL PROGRAMA BEDA
(Sólo para colegios nuevos)

Nombre del Colegio	
Dirección	
Localidad / C.P.	
Teléfono	
Fax	
E-mail	
Director/a Titular	
E-mail Director/a Titular	
Coordinador/a BEDA	
E-mail Coordinador BEDA	

D°/Dña.: _____ D.N.I.: _____
Como representante del Colegio,

EXPONE

Que a la vista de la Convocatoria de Escuelas Católicas de Madrid para solicitar la **INCORPORACIÓN** al Programa BEDA en el modelo

- POTENCIACIÓN
 BILINGÜE.

Para el curso 2015/2016,

SOLICITA

Sea admitida la presente solicitud y adjunta la siguiente documentación:

A. INCORPORACIÓN EN EL MODELO DE POTENCIACIÓN:

- Anexo I-A
- Información sobre la experiencia educativa y recursos del centro para implantar las enseñanzas del idioma inglés. (Anexo II)
- En su caso, listado con el nombre, apellidos y titulación de los maestros con habilitación para el desempeño de puestos bilingües en lengua inglesa, de acuerdo con la normativa vigente, que vayan a participar en el proyecto (Anexo IV).
- En su caso, perfil profesional y dedicación del auxiliar o auxiliares de conversación en el momento de efectividad de la enseñanza, y su correspondiente documentación acreditativa.

([Anexo V](#))

- En su caso, relación y currículum de otros profesores del centro con titulación o formación en inglés y la correspondiente documentación acreditativa ([Anexo VI](#)).
- Plan de formación en inglés del profesorado del Centro ([Anexo VII](#)).
- Número de posibles candidatos para los exámenes de Cambridge ([Anexo VIII](#))

B. INCORPORACIÓN EN EL MODELO BILINGÜE:

- Anexo I-A
- Información sobre la experiencia educativa y recursos del centro para implantar las enseñanzas del idioma inglés. ([Anexo II](#))
- Proyecto Bilingüe del Centro ([Anexo III](#))
- En su caso, listado con el nombre, apellidos y titulación de los maestros con habilitación para el desempeño de puestos bilingües en lengua inglesa, de acuerdo con la normativa vigente, que vayan a participar en el proyecto ([Anexo IV](#)).
- En su caso, perfil profesional y dedicación del auxiliar o auxiliares de conversación en el momento de efectividad de la enseñanza, y su correspondiente documentación acreditativa. ([Anexo V](#))
- En su caso, relación y currículum de otros profesores del centro con titulación o formación en inglés y la correspondiente documentación acreditativa ([Anexo VI](#)).
- Plan de formación en inglés del profesorado del Centro ([Anexo VII](#)).
- Número de posibles candidatos para los exámenes de Cambridge ([Anexo VIII](#))

En Madrid, a _____ de _____ de 20_____.

El representante del centro educativo

Fdo: _____

**PROGRAMA BEDA. ANEXO II:
INFORMACIÓN SOBRE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA Y RECURSOS DEL
CENTRO PARA IMPLEMENTAR LAS ENSEÑANZAS DEL IDIOMA INGLÉS.**

A) Datos del centro educativo:

• **Centro:**

- Número total de unidades escolares en el curso 2014/2015: _____
- Nivel/es educativo/s y/o ciclo/s donde se implementará el inglés: _____
- N° de líneas del centro donde se va a implementar el inglés: _____
- Número de aulas donde se va a implementar el inglés: _____

• **Alumnado:**

- Número total de alumnos del centro: _____
- N° de alumnos receptores de la implementación del inglés: _____

• **Profesorado:**

- Número total de profesores del centro en el curso 2014/15: _____
- Número de profesores especialistas en lengua inglesa: _____
- Número de profesores con habilitación en lengua inglesa para el desempeño de puestos bilingües: _____
- Otros profesores con conocimientos de inglés, pero que no poseen dicha especialidad o habilitación: _____

• **Otros miembros de la comunidad educativa:**

- Número total de personas que forman parte del personal de administración y servicios del centro: _____
- Personas con conocimientos de inglés: _____

B) Proyecto de implementación del idioma inglés:

- Ambiente bilingüe en el centro: SÍ/NO

Indicar las estrategias para su generación _____

- Horario General del Centro :
 - Horario lectivo: - sexta hora en inglés SÍ/NO
 - Refuerzos y desdobles en inglés SÍ/NO
 - Horario no lectivo : Actividades complementarias en inglés SÍ/NO

Indicar cuáles son esas actividades: _____

- Actividades extraescolares en inglés SÍ/NO

Indicar cuáles son esas actividades: _____

- **Ámbito curricular:**
 - El centro imparte asignaturas curriculares en inglés SÍ/NO

Indicar cuáles _____

- Carga horaria semanal en inglés:

- **Profesorado habilitado (Anexo IV)**
- **Auxiliares de conversación (Anexo V)**
- **Otro Profesorado con titulación formación en inglés (anexo VI)**
- **Plan de formación permanente (Anexo VII):**
- **Evaluación con Cambridge English (Anexo VIII):**
- **Célula Europa:**

- | | | |
|-----------------------|---|-------|
| <input type="radio"/> | Centro inscrito en el Proyecto Célula Europa | SÍ/NO |
| <input type="radio"/> | Dispone de un Tablón de Célula Europa | SÍ/NO |
| <input type="radio"/> | Cuenta con un responsable de Célula Europa | SÍ/NO |
| <input type="radio"/> | Mantiene relación con otras Células | SÍ/NO |
| <input type="radio"/> | Dispone de un espacio web Célula Europa | SÍ/NO |
| <input type="radio"/> | Realiza alguna celebración por el Día de Europa (9 de mayo) | SÍ/NO |
| <input type="radio"/> | Ha enviado experiencia pedagógica para ser publicada en los medios de comunicación del Proyecto Célula Europa | SÍ/NO |
| <input type="radio"/> | Participación en Proyectos Europeos:
Indicar en cuáles: | SÍ/NO |

- Actividades de intercambio con centros escolares de otros países:

- Otros proyectos, iniciativas y trabajos realizados en el centro relacionados con el fomento de la enseñanza de idiomas:

C) Recursos materiales con los que cuenta el centro para la enseñanza de idiomas:

Recursos informáticos: _____

Recursos audiovisuales: _____

Recursos bibliográficos: _____

D) Calendario de implantación.

Breve resumen que contenga el calendario que el centro educativo tenga previsto para la potenciación de las enseñanzas del idioma inglés durante el curso 2014/2015.

E) Información adicional: El colegio puede presentar su Proyecto de Inglés.

F) Memoria (con carácter opcional):

1. Objetivos del Programa BEDA en el Colegio.
2. Desarrollo de los tres pilares fundamentales. Explicación de las actividades, proyectos e iniciativas que se han llevado a cabo para justificar cada uno de ellos
3. Organización y seguimiento del Auxiliar de Conversación.
4. Valoración general de la evolución del Programa por parte de los distintos miembros de la Comunidad Educativa (aceptación, implicación, dificultades, expectativas,...)
5. Previsiones generales para el curso 2015-16

En _____, a _____ de _____ de 20____.

El representante del centro

Fdo: _____

**PROGRAMA BEDA. ANEXO III:
PROYECTO BILINGÜE/DE EXCELENCIA BILINGÜE/REFERENCIA**

1. OBJETIVOS GENERALES:

- a. Aspectos lingüísticos y culturales relativos a la lengua inglesa y de los países angloparlantes.
- b. Objetivos establecidos en el Currículo de Ed. Primaria por la Comunidad de Madrid.
- c. Otros objetivos específicos del Centro.

2. CONTENIDOS DE LAS ÁREAS QUE SE IMPARTITÁN EN INGLÉS.

- a. Secuenciación de contenidos por cursos y áreas.
- b. Deben incluirse los contenidos básicos de las áreas elegidas.

3. METODOLOGÍA:

- a. Criterios metodológicos que orientarán la acción docente.
- b. Propuesta razonada de aplicación práctica de los mismos.

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

- a. Criterios y procedimientos de evaluación de los alumnos.
- b. Criterios y procedimientos de evaluación del Proyecto Bilingüe.
- c. Criterios y procedimientos de participación en la Evaluación externa con Cambridge English.

5. HORARIO GENERAL:

Horario general del centro en los cursos donde se implanta la enseñanza bilingüe, especificando las áreas que se impartan en lengua inglesa.

6. OTROS RECURSOS Y ACTIVIDADES:

- a. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS para potenciar el inglés.
- b. INTERCAMBIOS con alumnos o profesores de otros Centros Europeos
- c. Desarrollo HERMANAMIENTOS entre Centros.
- d. Participación en CÉLULA EUROPA u otros proyectos y convocatorias europeas:
- e. Presencia de una SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA en el Centro.

NOTA: Los Colegios que hayan presentado a la Consejería de Educación solicitud de reconocimiento o renovación como Centros Bilingües o Proyecto Propio de Centro pueden entregar dicha documentación en lugar del presente Anexo.

PROGRAMA BEDA. ANEXO IV: PROFESORADO CON HABILITACIÓN PARA EL DESEMPEÑO DE PUESTOS BILINGÜES

- A. PROFESORADO DE LENGUA INGLESA:** Maestros con titulación académica para impartir Lengua Inglesa en Ed. Primaria que han obtenido la habilitación para enseñanza bilingüe o el CAE (C1) con antigüedad inferior a 5 años.*

Apellidos	Nombre	DNI	Año que obtuvo la Hab. Ling. o C1

A. PROFESORADO DE OTRAS ÁREAS: Maestros con titulación académica para impartir Educación Primaria que han obtenido la habilitación para enseñanza bilingüe o el CAE (C1) con antigüedad inferior a 5 años.*

Apellidos	Nombre	DNI	Año que obtuvo la Hab. Ling. o C1

* Para los Colegios de Comunidades Autónomas que no sean Madrid se tendrán en cuenta los requisitos exigidos por dichas comunidades. En caso de no existir legislación sobre bilingüismo/plurilingüismo se aplicarán los criterios establecidos para los Centros Bilingües de la Comunidad Autónoma de Madrid.

**PROGRAMA BEDA. ANEXO V:
PERFIL PROFESIONAL Y DEDICACIÓN DEL AUXILIAR O AUXILIARES DE
CONVERSACIÓN**

1. Auxiliares de Conversación en el curso 2014/2015:

Apellidos y Nombre	Perfil Profesional/Formación	País
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

- Dedicación de los Auxiliares de Conversación:
 - Horas semanales: _____
 - Meses del curso escolar : _____

- Funciones asignadas:

- Actividades realizadas:

2. Previsión del número de Auxiliares de Conversación para el curso 2015/2016: _____

**PROGRAMA BEDA. ANEXO VI:
OTRO PROFESORADO CON TITULACIÓN O FORMACIÓN EN INGLÉS**

Apellidos y Nombre	Nivel Educativo	Titulación- Certificación/Formación en Inglés

**PROGRAMA BEDA. ANEXO VII:
PLAN DE FORMACIÓN EN INGLÉS DEL PROFESORADO DEL CENTRO**

En este anexo deben indicarse las acciones formativas realizadas, tanto a nivel colectivo como individual, para mejorar la formación en inglés del profesorado especialista y del resto del claustro: cursos en el propio Colegio, en FERE u otras instituciones, seminarios, talleres, jornadas monográficas, cursos en el extranjero, formación en academias o instituciones oficiales de enseñanza del inglés,...

1. PLAN DE FORMACIÓN REALIZADO DURANTE EL CURSO 2014-2015:

a. Acciones colectivas:

Acción Formativa	Horas	Curso Escolar	Institución Organizadora	Nº Partici pantes

b. Acciones individuales:

Acción Formativa	Horas	Curso Escolar	Institución Organizadora	Nombre del Participante

2. PLAN DE FORMACIÓN PREVISTO PARA EL CURSO 2015-2016:

a. Acciones colectivas:

Acción Formativa	Horas	Curso Escolar	Institución Organizadora	Nº Participantes

b. Acciones individuales:

Acción Formativa	Horas	Curso Escolar	Institución Organizadora	Nombre del Participante

**PROGRAMA BEDA. ANEXO VIII:
NÚMERO DE POSIBLES CANDIDATOS PARA LOS EXÁMENES DE
CAMBRIDGE ESOL**

○ N° total de posibles candidatos para los exámenes *:

*N° total de candidatos: total de alumnos del Centro, menos los alumnos de Ed. Infantil y 1° de Ed. Primaria

EXÁMENES	N° CANDIDATOS PREVISTOS: 2015-16			
	ALUMNOS	PROFESORES	P.A.S.	TOTAL
Starters				
Movers				
Flyers				
KET				
PET				
FIRST				
CAE				
CPE				
TKT				
TOTAL				

NOTA SOBRE EL PORCENTAJE DE CANDIDATOS QUE DEBE PRESENTAR A LOS EXÁMENES DE CAMBRIDGE CADA COLEGIO SEGÚN EL CONVENIO ESTABLECIDO:

Centros con menos de 700 alumnos:	5% del total
Centros entre 700 y 1.300 alumnos:	7% del total
Centros con más de 1.300 alumnos:	10% del total

Recordamos que son candidatos alumnos, profesores y P.A.S. El porcentaje se calcula sobre el total de alumnos del Centro descontando los alumnos de Ed. Infantil y 1º de Ed. Primaria